

請家長於下述各階段的線上作業期間，使用瀏覽器、手機連結至本市 **新生報到系統** (網址為 <https://nsc.tyc.edu.tw/web/>，或掃描右方QRcode，使用學生資料登入) 進行申請與報到等相關作業，或於開放現場作業時前往各校辦理。



※各階段報到截止時間，皆到中午12點截止。



系統線上報到：4/17~4/23

學校現場報到：4/23

## 1 選擇確認報到/放棄報到

系統右上「一般學校新生報到」進行報到或放棄

桃園市政府教育局

親愛的家長，  
您將進入報到流程，請確認以下資訊，  
並按確認報到按鈕，進行下一步驟：  
學生姓名：○○○  
學生生日：XXXX/XX/XX  
欲報到學校：○○國中

**確認報到**

若您選擇放棄報到本校，請填入相關資料  
放棄原因：   
就讀學校：

**放棄報到**

若新生確定報到

還沒到開放報到的時間進入時無法進行報到

親愛的家長您好，

本時段尚未開放貴子弟可申請報到功能，  
請您參照本系統公告時間於開放時段再行  
進入報到。

**登出**

總量管制學校的第三階段亦依照本流程進行報到

申請總量管制學校  
未錄取或未報到的新生  
也依此流程報到!!



## 2 依照現況填寫學校問卷

完成報到前填寫學校問卷協助學校了解新生現況

桃園市政府教育局

下列問卷調查為學校入學前確認事項，  
請依項目填寫後按下「下一步」按鈕，進行下一步驟

**學生身分註記**

身分註記\_身心特質：一般生 身心障礙生 (必填)

身分註記\_胎別：單胞胎 雙胞胎 多胞胎 (必填)

身分註記\_身份屬性：大陸來台依親者 邊疆(蒙藏生) (無則免填)  
派外人員子女 公教人員子女  
公教遺族-因病或意外 顏面傷殘

**學生卡片功能**

申辦卡片種類：悠遊卡 一卡通 (必填)

電子票證功能：開通 不開通 (必填)

**下一步**

## 3 填寫資料並確認報到完成

按下完成報到按鈕，才算真正完成報到流程哦!

桃園市政府教育局

恭喜您!! 您已經進入新生報到最後步驟，  
請填寫下列資料並再次確認學生姓名與就讀學校名稱是否正確。

與學生關係：   
申請人姓名：  
申請人手機：  
申請人電話：  
電子郵件信箱：

學生姓名：○○○ 學生生日：XXXX/XX/XX

就讀學校名稱：○○國中  
學校聯絡電話：(03)XXX-XXXX  
承辦人員：○○○  
報到序號：112-0006

**完成報到**

## Memo:

若您還有問題詢問，可撥電話洽詢：

承辦單位：桃園市政府教育局國中教育科

承辦人員：詹小姐、王小姐

諮詢電話：(03)332-2101 分機 7521



掃描檢視 操作手冊



掃描檢視 操作影片

