

110學年度高中職報到資訊

學校	報到方式	報到日期	聯絡單位	連絡電話	繳交資料(均需附"報到確認單")
龍潭高中	<ul style="list-style-type: none"> <li>■線上報到(網址:還在研擬中,配合教務處報到流程,屆時上學校首頁查看或連繫學校相關單位)</li> <li>■郵寄報到(地址:325桃園市龍潭區神龍路155號。收件單位:教務處註冊組)</li> </ul>	<p><b>線上報到:</b>110年7月14日至7月15日下午3時前</p> <p><b>郵寄報到:</b>110年7月15日前(以郵戳為憑)</p>	教務處註冊組	03-4792829#201	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 畢業證書正本。</li> <li>2. 鑑輔會鑑定證明書影本。</li> <li>3. 身心障礙證明影本(無則免)。</li> <li>4. 低收入戶證明正本(無則免)。</li> <li>5. 戶口名簿(或戶籍謄本)影本*若雙親未離異,卻不同戶籍,則兩邊的戶口名簿(或戶籍謄本)影本均須繳交。</li> </ol>
光啟高中	<ul style="list-style-type: none"> <li>■線上報到(另公告網址)</li> <li>■傳真報到(02_82091360)</li> <li>■電話報到(02-82098313#103、#106)</li> </ul>	<p><b>線上報到:</b> 110年7月14日至7月15日下午3時前</p> <p><b>傳真報到:</b> 110年7月14日上午9時至下午5時 110年7月15日上午9時至下午3時前</p> <p><b>電話報到:</b> 110年7月14日上午9時至下午5時 110年7月15日上午9時至下午3時前</p>	教務處註冊組	02-82098313 #103、#106 (註冊組)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生個人身份證正本、影本。</li> <li>2. 國中端畢業證書正本。</li> <li>3. 身障手冊或鑑輔會證明。</li> <li>4. 服裝費用4815元。</li> <li>5. 中、低收入戶證明</li> </ol>
至善高中	<ul style="list-style-type: none"> <li>■傳真報到:03-3877382</li> <li>■郵寄報到:桃園市大溪區康莊路645號,至善高中輔導室</li> </ul>	<p><b>傳真報到:</b> 110年7月14日上午9時至下午5時 110年7月15日上午9時至下午3時前</p> <p><b>郵寄報到:</b> 110年7月15日前(以郵戳為憑) ※請於傳真或郵寄後,務必電洽03-3887528 分機311或313,通知輔導室確認。</p>	輔導室	03-3887528 分機311、313	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 畢業證書正本(傳真報到者,正本請於到校註冊時繳交)</li> <li>2. 戶口名簿影本</li> <li>3. 服裝費6600元(費用可於到校註冊時繳交)</li> <li>4. 特殊生證明文件影本(手冊或鑑輔會證明)</li> </ol>
復旦高中	<ul style="list-style-type: none"> <li>■傳真報到(請附註傳真號碼)4940837</li> <li>■郵寄報到(請附註地址及收件單位,可先以電話確認後,以郵戳時間為憑) 地址:324桃園市平鎮區復旦路二段122號 收件人:教務處註冊組「適性安置報到」</li> </ul>	110年7月15日前(以郵戳為憑)	教務處註冊組	03-4932476轉210	傳真或郵寄畢業證書
北科附工	<ul style="list-style-type: none"> <li>■線上報到(網址:https://reurl.cc/pgWr58)</li> <li>■郵寄報到(地址及收件單位:桃園市桃園區成功路二段144號-北科附工特教組收,以郵戳時間為憑)</li> </ul>	<p><b>線上報到:</b>110年7月14日至7月15日下午3時前</p> <p><b>郵寄報到:</b>110年7月15日前(以郵戳為憑)</p>	輔導室資源班	03-3333921轉712、713	<p>拍照上傳:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 畢業證書。</li> <li>2. 身障手冊/證明(無則免)。</li> <li>3. 鑑輔會鑑定證明。</li> <li>4. 低收入戶證明(無則免)。</li> <li>5. 戶口名簿影本(原住民身份者請繳交)</li> </ol>

110學年度高中職報到資訊

學校	報到方式	報到日期	聯絡單位	連絡電話	繳交資料(均需附"報到確認單")
成功工商	<p>■線上報到 (<a href="https://docs.google.com/forms/d/135tf0iSbkUeP1XbGUYWnrFYMJ_7cUfT1c8BSjF5H55M/edit">https://docs.google.com/forms/d/135tf0iSbkUeP1XbGUYWnrFYMJ_7cUfT1c8BSjF5H55M/edit</a>)</p> <p>■傳真報到 (03-3291149, 請註明特教組收)</p> <p>■電話報到 (03-3294188轉713、708、703)</p> <p>■郵寄報到 (桃園市龜山區明德路162巷100號成功工商輔導室特教組收)</p>	<p><b>線上報到:</b> 110年7月14日至7月15日中午12時前</p> <p><b>傳真報到:</b> 110年7月14日上午9時至下午3時 110年7月15日上午9時至中午12時前</p> <p><b>電話報到:</b> 110年7月14日上午9時至下午3時 110年7月15日上午9時至中午12時前</p> <p><b>郵寄報到:</b> 110年7月15日前 (以郵戳為憑)</p>	輔導室 特教組	03-3294188轉 713、708、703	<ol style="list-style-type: none"> <li>國中畢業證書正本</li> <li>身分證影本一份</li> <li>戶口名簿影本一份</li> <li>身心障礙證明(手冊)影本一份</li> <li>鑑定證明影本一份</li> <li>制服費7500元</li> </ol>
中壢高商	<p>■傳真報到 (傳真電話: 03-4929901)</p> <p>■電話報到 (聯絡電話: 03-4929871分機1213)</p> <p>■郵寄報到 (送件地址: 桃園市中壢區中央西路二段141巷100號; 收件人: 特教組長-李佳樺, 以郵戳時間為憑)</p>	<p><b>電話報到:</b> 110年7月12日上午9時至下午4時 110年7月15日上午9時至下午3時前</p> <p><b>傳真報到:</b> 110年7月15日前</p> <p><b>郵寄報到:</b> 110年7月15日前 (以郵戳為憑)</p>	教務處 特教組	03-4929871 分機1213	<ol style="list-style-type: none"> <li>安置結果通知單</li> <li>畢業證書正本。</li> <li>身障證明正本(無則免)。</li> <li>戶口名簿影本(須監護人與學生資料)。</li> <li>鑑輔會證明正本。</li> <li>大頭照2吋2張、1吋2張。</li> <li>郵局存摺封面影本(學生為主, 無可附家長)。</li> <li>清寒或中低收入、特殊境遇證明正本或影本(無則免)。</li> </ol>
永豐高中	<p>■傳真報到:FAX: 03-3697425</p> <p>■郵寄報到 地址: 桃園市八德區永豐路609號 收件人: 教務處註冊組</p>	<p><b>傳真報到:</b> 110年7月14日上午8時至下午4時</p> <p><b>郵寄報到:</b> 110年7月15日前(以郵戳為憑)</p>	教務處 註冊組	03-3692679#212	<ol style="list-style-type: none"> <li>畢業證書正本。</li> <li>大頭照電子檔案光碟片。</li> <li>身心障礙手冊/證明(無可免)。</li> <li>鑑輔會證明。</li> <li>學生印章一顆(辦理教科書補助業務用, 學生高三下歸還)</li> </ol>
南崁高中	<p>■線上報到 (<a href="https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd7XZ0lrTTVozKJsCktzW3LRxmQaRvpZ6ZNqRjHlc_Fa3d1FA/viewform?pli=1">https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd7XZ0lrTTVozKJsCktzW3LRxmQaRvpZ6ZNqRjHlc_Fa3d1FA/viewform?pli=1</a>)</p> <p>■傳真報到 (TEL: 03-3220035)</p> <p>■電話報到 (TEL: 0908968275或03-3525580#615)</p> <p>■郵寄報到 (338桃園市蘆竹區仁愛路二段1號桃園市立南崁高級中學輔導室陳榕浚老師收, 可先以電話確認後, 以郵戳時間為憑) (四種方式擇一即可, 請事後務必以電話確認)</p>	<p><b>1. 線上報到:</b> 110年7月14日至7月15日下午3時前</p> <p><b>2. 傳真報到:</b> 110年7月14日上午9時至下午4時 110年7月15日上午9時至下午3時前</p> <p><b>3. 電話報到:</b> 110年7月14日上午9時至下午4時 110年7月15日上午9時至下午3時前</p> <p><b>4. 郵寄報到:</b> 110年7月15日前(以郵戳為憑)</p>	教務處 註冊組 郭琬玲 組長	03-3525580#212	<ol style="list-style-type: none"> <li>畢業證書</li> <li>身分證。</li> <li>鑑輔會證明(教育局核發)。</li> <li>身障證明影本(社會局核發, 無則免)。</li> <li>大頭照2吋一張。</li> <li>學生郵局存摺封面影本。</li> <li>學生印章1個 (長期放學校辦理教科書補助使用, 高三下歸還)。</li> <li>新式戶口名簿(含記事)影本或戶籍謄本。</li> </ol>

110學年度高中職報到資訊

學校	報到方式	報到日期	聯絡單位	連絡電話	繳交資料(均需附"報到確認單")
大興高中	■線上報到: <a href="http://www.dxhs.tyc.edu.tw">http://www.dxhs.tyc.edu.tw</a> ■傳真報到:03-3860038	<b>線上報到:</b> 110年7月14日至7月15日下午3時前 <b>傳真報到:</b> 110年7月14日上午9時至下午5時 110年7月15日上午9時至下午3時前	教務處 註冊組	03-3862330#33、 13、31	<b>線上報到</b> 1. 上傳畢業證書電子檔。 2. 報到確認單(報到學生及監護人或法定代理人須完成簽名) 3. 學生於註冊時繳交畢業證書正本。 <b>傳真報到</b> 1. 傳真畢業證書。 2. 傳真報到確認單(報到學生及監護人或法定代理人須完成簽名) 3. 學生於註冊時繳交畢業證書正本。 4. 請家長或學生於完成上述步驟後，務必以電話聯繫學校之聯絡單位，確認是否成功傳真報到資料。
平鎮高中	■線上報到 於本校新生專區報到(特教生需多填特教生基本資料google表單方完成手續) ■傳真報到(請附註傳真號碼) 以線上報到為主，若有問題方進行傳真。 傳真號碼03-4288823。	<b>線上報到:</b> 7/15 早上9:00~12:00	教務處 學諮教室	03-4287288*230	<b>一、新生專區---教務報到系統上傳</b> 1. 畢業證書 2. 身分證 3. 戶口名簿(全戶) <b>二、新生專區---特教生基本資料上傳</b> 1. 特教生基本資料表google表單 2. 學生個人之郵局存簿影本(若無可附家長之郵局存簿影本，並附註家長身分證字號) 3. 國中之鑑輔會證明
啟英高中	■線上報到/學校首頁： <a href="https://cweb.cyvs.tyc.edu.tw/online_senior/">https://cweb.cyvs.tyc.edu.tw/online_senior/</a> ■郵寄報到(320311桃園市中壢區中園路447號)	<b>郵寄報到:</b> 110年7月8日前 (以郵戳為憑) <b>線上報到:</b> 110年7月15日下午3時前	輔導室 特教組	(03)4523036轉 253、254	◎報到時 1. 報到確認單。 2. 畢業證書。 3. 國中鑑輔會證明影本。 4. 身障證明正反面影本(有則附，無則免)。 5. 繳交服裝費7600元(繳交方式請參閱學校首頁最新消息)。 ◎到校後 1. 新式戶口名簿影本(詳細記事_學雜費減免時使用)。 2. 低收入戶證明(無則免)。
內壢高中	■線上報到: <a href="https://forms.gle/pq7LMynjT2YVs8tE9">https://forms.gle/pq7LMynjT2YVs8tE9</a> ■傳真報到:03-434138	<b>線上報到:</b> 110年7月14日上午8時至下午4時 <b>傳真報到:</b> 年7月14日上午8時至下午4時	110 教務處 特教組	03-4528080#215	1. 報到確認單(資料務必填寫完整並簽名) <b>【線上上傳或傳真】</b> 2. 鑑輔會證明/身心障礙證明(無則免)影本 <b>【線上上傳或傳真】</b> 3. 畢業證書影本 <b>【線上上傳或傳真，開學後查驗正本】</b> *使用線上報到因需上傳報到相關檔案，須先登入GOOGLE帳號 *資料上傳或傳真完畢請致電特教組確認 <b>【03-452-8080#215】</b>

110學年度高中職報到資訊

學校	報到方式	報到日期	聯絡單位	連絡電話	繳交資料(均需附"報到確認單")
陽明高中	<p>■線上報到：<a href="https://forms.gle/RQgl4GMXrzRpMars7">https://forms.gle/RQgl4GMXrzRpMars7</a>                      ■電話報到：03-3672706#333</p>	<p><b>線上報到為主：</b>                      110年7月14日上午9時至下午2時前  <b>電話報到：</b>                      110年7月14日上午9時至中午12時前</p>	特教組 資源班	03-3672706#333	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 畢業證書掃描檔。</li> <li>2. 鑑輔會證明掃描檔。</li> <li>3. 身心障礙證明掃描檔(無則免)。</li> <li>4. 低收入戶證明掃描檔(無則免)。</li> <li>5. 學生郵局存摺封面掃描檔(教科書補助用)。</li> <li>6. 學生2吋大頭照照片檔(製作學生證使用)。</li> </ol>
中大壠中	<p>■線上報到：<a href="https://www.clhs.tyc.edu.tw/home">https://www.clhs.tyc.edu.tw/home</a>                      ■傳真報到：03-4943765</p>	<p><b>線上報到：</b>                      110年7月15日上午8時至中午12時  <b>傳真報到：</b>                      110年7月15日上午8時至中午12時</p>	教務處 註冊組	03-4932181#21	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 畢業證書正本。</li> <li>2. 身心障礙手冊/證明(無則免)。</li> <li>3. 鑑輔會證明。</li> <li>4. 戶口名簿影本。</li> <li>5. 註冊組新生報到表單網址：<a href="https://forms.gle/iv3qNj3t9s46Jfbz9">https://forms.gle/iv3qNj3t9s46Jfbz9</a></li> <li>6. 特教組新生資料(學生版)： <a href="https://forms.gle/YphjeMi1RQ6s9iXZ8">https://forms.gle/YphjeMi1RQ6s9iXZ8</a></li> <li>7. 特教組新生資料(家長版)： <a href="https://forms.gle/V58vYAUamWXBndJA9">https://forms.gle/V58vYAUamWXBndJA9</a></li> </ol>
桃園高中	<p>■線上報到(網址：  <a href="https://forms.gle/t3Mucv97WTkFBgq96">https://forms.gle/t3Mucv97WTkFBgq96</a>，填畢後請電話通知)                      ■郵寄報到(地址：330桃園市桃園區成功路三段38號，先電話確認後，以郵戳時間為憑)</p>	<p><b>線上報到：</b>110年7月15日下午3時前(填畢後，請於7月15日下午3時前來電告知)  <b>郵寄報到：</b>110年7月15日前(以郵戳為憑)(寄出後，請於7月15日下午3時前來電告知)</p>	教務處 特教組 資源班	03-3946001#6111	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 畢業證書正本(請依照學校程序將正本交至教務處註冊組)。</li> <li>2. 鑑輔會證明影本。</li> <li>3. 身障證明正反面影本(有則附，無則免)。</li> <li>4. 身分證正反面影本。</li> <li>5. 學生郵局存摺影本。</li> <li>6. 新式戶口名簿影本。</li> </ol>
振聲高中	<p>■線上報到(Google表單：  <a href="https://forms.gle/k6GU3oiwNhDcsANz7">https://forms.gle/k6GU3oiwNhDcsANz7</a>                      特教組網站：<a href="https://reurl.cc/6aEYp6">https://reurl.cc/6aEYp6</a>)                      ■郵寄報到:可先以電話確認後，以郵戳時間為憑                      地址：33066 桃園市桃園區復興路439號                      收件單位：輔導室特教組</p>	<p><b>線上報到：</b>110年7月14日至7月15日中午12時前  <b>郵寄報到：</b>110年7月15日中午12時前(以郵戳為憑)</p>	輔導室 特教組	03-3322605#1704	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 報到確認單。</li> <li>2. 國中畢業證書。</li> <li>3. 新式戶口名簿影本(詳細記事-學雜費減免時使用)。</li> <li>4. 低收入證明(無則免)。</li> <li>5. 教育局鑑輔會證明。</li> <li>6. 社會局身障證明影本(無則免)。</li> <li>7. 大頭照2吋1張(註記科別、姓名)。</li> </ol>
大園高中	<p>■線上報到-依校網最新資訊公告為主  <a href="http://www.dysh.tyc.edu.tw/home#gsc.tab=0">http://www.dysh.tyc.edu.tw/home#gsc.tab=0</a></p>	<p>依校網公告最新資訊或教育部/教育局公告資訊為主。</p>	教務處 註冊組/ 輔導室 資源班 導師	03-3813001#212 或#612	<p>依校網公告之google表單填報內容為主。</p>

110學年度高中職報到資訊

學校	報到方式	報到日期	聯絡單位	連絡電話	繳交資料(均需附"報到確認單")
中壢家商	<p>■線上報到: <a href="https://forms.gle/94bDcTxrVVDzJWpH9">https://forms.gle/94bDcTxrVVDzJWpH9</a>                      ■傳真報到:03-4228602                      ■電話報到:03-4271627#213、216                      ■郵寄報到:320桃園市中壢區德育路36號中壢家商註冊組收(郵寄前請先電話確認,並以郵戳時間為憑)</p>	<p><b>線上報到:</b> 110年7月14日至7月15日上午11點前  <b>傳真報到:</b> 110年7月14日上午9時至下午3時 110年7月15日上午9時至上午11點前  <b>電話報到:</b> 110年7月14日上午9時至下午3時 110年7月15日上午9時至上午11點前  <b>郵寄報到:</b>110年7月15日前(以郵戳為憑)</p>	教務處 註冊組	03-4271627#213、 216	<p><b>【線上報到】</b>表單上傳:                      確認報到單、畢業證書、鑑輔會證明、存摺影本、身分證影本  <b>有則上傳,無則免:</b>身障手冊正反面、低收入戶證明、中低收入戶證明、特殊境遇證明、原住民證明、軍公教遺族證明                      註冊時繳交:畢業證書正本、鑑輔會證明正本、本人私章  <b>【傳真報到】</b>                      傳真資料:確認報到單、畢業證書、鑑輔會證明、存摺影本、身分證影本  <b>有則付,無則免:</b>身障手冊正反面、低收入戶證明、中低收入戶證明、特殊境遇證明、原住民證明、軍公教遺族證明                      註冊時繳交:畢業證書正本、鑑輔會證明正本、本人私章  <b>【電話報到】</b>                      傳真或郵寄:確認報到單                      註冊時繳交:畢業證書正本、鑑輔會證明正本、本人私章  <b>有則付,無則免:</b>身障手冊正反面影本、低收入戶證明、中低收入戶證明、特殊境遇證明、原住民證明、軍公教遺族證明  <b>【郵寄報到】</b>以掛號方式寄送:確認報到單、畢業證書正本、鑑輔會證明、存摺影本、身分證影本                      註冊時繳交:畢業證書正本、鑑輔會證明正本、本人私章  <b>有則付,無則免:</b>身障手冊正反面影本、低收入戶證明、中低收入戶證明、特殊境遇證明、原住民證明、軍公教遺族證明</p>
武陵高中	<p>■線上報到: <a href="https://forms.gle/nhYTbrTeVuhm4ATU8">https://forms.gle/nhYTbrTeVuhm4ATU8</a>                      ■電話報到:03-3698170#255 胡琇雯老師</p>	<p><b>線上報到:</b>110年7月14日至7月15日下午3時前  <b>電話報到:</b> 110年7月14日上午9時至下午5時 110年7月15日上午9時至下午3時前</p>	教務處 資源班	03-3698170#255	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 畢業證書。</li> <li>2. 證件照片電子檔。</li> <li>3. 學生郵局存摺封面影本(核發補助款用)。</li> <li>4. 國中鑑輔會證明。</li> <li>5. 社會局核發身障證明(無則免)。</li> <li>6. 戶口資料(具詳細記事全戶戶口名簿影本或戶籍謄本)。</li> <li>7. 低收入戶證明(無則免)。</li> </ol>



110學年度高中職報到資訊

學校	報到方式	報到日期	聯絡單位	連絡電話	繳交資料(均需附"報到確認單")
治平高中	<p>■線上報到  <a href="https://forms.gle/FNqjZaL16t7e4mdg9">https://forms.gle/FNqjZaL16t7e4mdg9</a>                      ■傳真報到                      (03)4829928，傳真後請來電確認。</p>	<p><b>線上報到</b>：110年7月14日上午9時至7月15日中午12時前  <b>傳真報到</b>：110年7月14日上午9時至7月15日中午12時前</p>	輔導室	(03)4823636分機141	<p>1. 上傳畢業證書電子檔。                      2. 上傳報到確認單。                      3. 上傳鑑輔會鑑定證明電子檔。                      4. 繳交服裝費(日校男7150元、女7220元)。                      5. 註冊時繳交                      (1)畢業證書正本                      (2)學生印章(辦理教科書補助使用)。</p>
大溪高中	<p>■線上報到(網址公告於校首頁：  <a href="http://www.dssh.tyc.edu.tw/">http://www.dssh.tyc.edu.tw/</a>)                      ■郵寄報到掛號寄送                      地址：桃園市大溪區康莊路641號                      收件人：大溪高中 輔導室 郭老師 收                      03-3878628#610、611 可先以電話確認後，以郵戳時間為憑</p>	<p><b>線上報到</b>：110年7月14日至7月15日下午3時前  <b>郵寄報到</b>：110年7月15日前                      (以郵戳為憑)</p>	教務處 註冊組	03-3878628#212(註冊組)	<p><b>線上上傳</b>：                      報到確認單、畢業證書、身分證、新式戶口名簿、鑑輔會證明、身心障礙證明(無則免)、低收入證明(無則免)掃描檔  <b>掛號郵寄</b>：                      報到確認單、畢業證書、身分證、新式戶口名簿、鑑輔會證明、身心障礙證明(無則免)、低收入證明(無則免)影本  <b>開學時繳交至輔導室文件</b>：                      1. 畢業證書正本、學生郵局存摺封面影本(交至註冊組)                      2. 學生印章一顆(辦理教科書補助業務用，高三下歸還)。                      3. 請學生帶回輔導室的學生資料表，家長填寫後交回。</p>
永平工商	<p>■線上報到(永平工商首頁：  <a href="http://www.ypbs.tyc.edu.tw/default_page.asp/最新消息公告/適性輔導安置報到">http://www.ypbs.tyc.edu.tw/default_page.asp/最新消息公告/適性輔導安置報到</a>)                      ■傳真報到(03-4820159)</p>	<p><b>線上報到</b>：                      110年7月14日至7月15日下午3時前  <b>傳真報到</b>：                      110年7月14日上午8時至下午4時                      110年7月15日上午8時至下午3時前  <b>電話報到</b>：                      110年7月14日上午8時至下午4時                      110年7月15日上午8時至下午3時前</p>	輔導室 輔導組	03-4822464#453	<p>上傳/傳真資料：                      1. 安置報到確認單(需填寫確實，並完成學生及家長簽名)                      2. 戶口名簿影本                      其他繳交資料：                      1. 畢業證書正本。                      2. 鑑輔會鑑定證明影本、身障證明影本(無則免)。                      3. 制服費(男6300元，女7200元)。</p>

110學年度高中職報到資訊

學校	報到方式	報到日期	聯絡單位	連絡電話	繳交資料(均需附"報到確認單")
楊梅高中	<p>■線上報到：  <a href="https://forms.gle/Rz4XQ9xc16EWLAAy7">https://forms.gle/Rz4XQ9xc16EWLAAy7</a>                      ■傳真報到                      傳真號碼:4882675</p>	<p>線上報到：110年7月14日下午4時前                      傳真報到：110年7月14日上午8時至下午4時</p>	教務處 註冊組	03-4789618*1221	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 畢業證書正本。</li> <li>2. 身分證正反面影本。</li> <li>3. 鑑輔會證明及身心障礙證明/手冊影本(無則免)。</li> <li>4. 戶口名簿影本。</li> <li>5. 清寒或中低收入、特殊境遇證明影本(無則免)。</li> <li>6. 郵局存摺封面影本(學生為主,無可附家長)</li> </ol>
清華高中	<p>■線上報到<a href="https://forms.gle/9XWHNhy5saUB63iz7">https://forms.gle/9XWHNhy5saUB63iz7</a>                      ■傳真報到 (03-4778072)                      (傳真後請電話確認 電話03-4771196#213)                      ■郵寄報到                      (掛號至清華高中註冊組:327桃園市新屋區中華路658號,並以電話確認後,以郵戳時間為憑)</p>	<p>線上報到：                      110年7月14日至7月15日下午3時前                      傳真報到：                      110年7月14日至7月15日下午3時前                      郵寄報到：                      110年7月15日前(以郵戳為憑)</p>	教導處 註冊組	03-4771196#213	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 110年身心障礙生適性輔導安置報到確認單(掛號郵寄、線上上傳、傳真)</li> <li>2. 畢業證書正本掛號郵寄(掛號郵寄、線上上傳、傳真)</li> <li>3. 戶口名簿影本或戶籍謄本(掛號郵寄、線上上傳、傳真)</li> <li>4. 鑑定證明影本。(掛號郵寄、線上上傳、傳真)</li> <li>5. 制服費7950元(可後補)</li> </ol>
新興高中	<p>■線上報到                      (網址：<a href="http://www.hshs.tyc.edu.tw">http://www.hshs.tyc.edu.tw</a>)                      ■傳真報到                      (傳真號碼：03-3697530)</p>	<p>線上報到：110年6月17日至7月15日上午12時前。                      傳真報到：110年6月17日至7月15日上午12時前。</p>	教務處 註冊組	03-3796996分機 112	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 錄取報到切結書。(報到學生及家長(或法定監護人,須完成簽名確認。)</li> <li>2. 制服費：男6,400元、女6,360元。</li> <li>3. 畢業證書正本。</li> </ol>
新屋高中	<p>■線上報到：  <a href="https://forms.gle/GUqQHmbnkFFDat48">https://forms.gle/GUqQHmbnkFFDat48</a>                      ■傳真報到:03-4772126。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 報到時間皆為110年7月14日至7月15日中午12時前。</li> <li>2. 報到事宜至遲7/13公告,並電話通知。</li> </ol>	教務處 註冊組	4772029#212或613	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 畢業證書正本</li> <li>2. 新式戶口名簿(含記事)影本</li> <li>3. 身障手冊或證明(無則免)</li> <li>4. 鑑定證明(教育局核發)</li> <li>5. 中低收入證明正本(無則免)</li> </ol>
大華高中	<p>■線上報到 <a href="http://www.thsh.tyc.edu.tw">http://www.thsh.tyc.edu.tw</a> (屆時有報到專區)                      ■電話報到03-4820506#666</p>	<p>線上報到：                      110年7月14日至7月15日下午3時前                      電話報到：                      110年7月14日上午9時至下午3時                      110年7月15日上午9時至下午3時前</p>	教務處 註冊組	03-4820506*666	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 戶口名簿影本</li> <li>2. 畢業證書正本</li> <li>3. 身心障礙手冊/證明(無則免)。</li> <li>4. 鑑輔會證明。</li> <li>5. 2吋大頭照2張、照片電子檔。</li> <li>6. 會考成績單。</li> </ol>

## 110學年度高中職報到資訊

學校	報到方式	報到日期	聯絡單位	連絡電話	繳交資料(均需附"報到確認單")
育達高中	■ 傳真報到:03-4928214。 ■ 郵寄報到： 地址:桃園市平鎮區育達路160號 收件人:註冊組 *可先以電話確認後，以郵戳時間為憑	<b>傳真報到：</b> 110年7月14日上午9時至下午5時 110年7月15日上午9時至下午3時 <b>郵寄報到：</b> 110年7月15日前(以郵戳為憑)	教務處 註冊組	03-4934101#180	1. 報到確認單。 2. 畢業證書影本(註冊報到時繳交正本) 3. 戶口名簿影本 4. 鑑輔會核發之鑑定證明影本。
方曙商工	■ 線上報到 ( <a href="https://meet.google.com/cqs-kvxa-iib">https://meet.google.com/cqs-kvxa-iib</a> ) 如需線上報到請先電話聯絡註冊組03-4796345#213 ■ 傳真報到 (03-479-2265) ■ 電話報到 (03-479-6345#213) ■ 郵寄報到 (325桃園市龍潭區中原路一段50號 教務處註冊組收 郵寄後請以電話確認)	<b>電話報到：</b> 110年7月14日上午9時至下午4時 110年7月15日上午9時至下午3時前 <b>傳真報到：</b> 110年7月14日上午9時至下午4時 110年7月15日上午9時至下午3時前 <b>郵寄報到：</b> 110年7月15日前 (以郵戳為憑)	輔導室 特教組/ 教務處 註冊組	03-4796345#612 (特教組) 03-4796345#213 (註冊組)	1. 國中畢業證書。 2. 身分證正、反影本2份(正、反面請分開影印)。 3. 戶口名簿影本。 4. 身障證明影本1份(無則免)。 5. 學生鑑定證明影本。 6. 1吋照片4張。 7. 套量服裝、繳交服裝費4,390元(含廚師服)。 8. 交通費、午餐費將另行訂定。
羅浮高中	■ 線上報到: <a href="https://forms.gle/KPu4foyQMyRyspds9">https://forms.gle/KPu4foyQMyRyspds9</a> ■ 傳真報到 (傳真:03-3825586) ■ 郵寄報到 (地址:336 桃園市復興區羅浮里18號 羅浮高中教務處收, 以郵戳時間為憑)	<b>線上報到：</b> 110年7月14日至7月15日下午3時前 <b>傳真報到：</b> 110年7月14日上午9時至下午5時 110年7月15日上午9時至下午3時前 <b>郵寄報到：</b> 110年7月15日前 (以郵戳為憑)	教務處	03-3825585#510 0922706501	1. 報到確認單 2. 畢業證書 3. 國中鑑輔會核發之鑑定證明
六和高中	■ 線上報到： <a href="https://www.lioho.tw/ischool/publish_page/0/">https://www.lioho.tw/ischool/publish_page/0/</a> ■ 傳真報到:03-4205662	<b>線上報到：</b> 110年7月14日至7月15日下午4時前 <b>傳真報到：</b> 110年7月14日上午9時至下午4時	教務處 註冊組	03-4204000 分機103	1. 戶口名簿影印本(將學生姓名以螢光筆畫記) 2. 制服費(男生:6165元、女生:6460元) 3. 新生始業輔導費:220元
漢英高中	請直接以電話聯繫教務處林主任:03-4712531#151				